

**AVISO DE CONVOCATORIA DEL PROCESO DE SELECCIÓN****PROCESO CAS P.S 082-2020- MIDIS-PNPDS****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la Convocatoria**

Contratar los servicios de los siguientes profesionales:

PUESTO	CÓDIGO	CANTIDAD	RETRIBUCIÓN MENSUAL	DEPENDENCIA
Asistente de Afiliaciones	082-084 - UOT	02	S/ 4,000	Unidad de Operaciones y Transferencias
Asistente en Autorización de Cobro de la Pensión No Contributiva	082-085- UOT	02	S/ 4,000	Unidad de Operaciones y Transferencias
Especialista II en Procesamiento y Mantenimiento de Padrón de Usuarios	082-086 - UOT	01	S/ 7,500	Unidad de Operaciones y Transferencias
Analista Funcional	082-087- UTI	01	S/ 5,000	Unidad de Tecnología de la Información
Analista de Procesos	082-088- UTI	01	S/ 5,000	Unidad de Tecnología de la Información
Analista de Control de Calidad de Software	082-089- UTI	01	S/ 5,000	Unidad de Tecnología de la Información
Diseñador Gráfico	082-090 - UTI	01	S/ 3,500	Unidad de Tecnología de la Información
TOTAL		09		

2. Órgano o Unidad Requirente (unidad de requerimiento)

Unidad de Operaciones y Transferencias y Unidad de Tecnología de la Información

3. Órgano o Unidad Requirente encargada de realizar el Proceso de Contratación

Unidad de Administración

4. Base legal

- Ley N° 28175, Ley Marco de Empleo Público.
- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicio, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.



- d. Decreto Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen Especial del decreto Ley N° 1057 y otorga derechos laborales.
- e. Directiva N°04-2020-MIDIS/PNPDS-DE “Directiva para la Selección y Contratación de los Servidores y Servidoras Bajo el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios – CAS. del Programa Nacional de entrega de la pensión no contributiva a personas con discapacidad severa en situación de pobreza-CONTIGO.
- f. Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DE LOS PUESTOS

ASISTENTE DE AFILIACIONES (COD. 084-UOT)

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia general: Experiencia laboral general no menor de dos (02) años. - Experiencia Específica: Experiencia laboral específica no menor de un (01) desempeñando funciones relativas al puesto. - Experiencia en el Sector Público: Experiencia laboral específica no menor de un (01) año en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> - Actitud de servicio - Orientación a resultados - Proactividad - Facilidad para trabajar en equipo multidisciplinario
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	- Acreditar Bachiller o Titulado de las carreras de: Ciencias Sociales, Derecho y/o Ciencias Políticas.
Cursos y Programas de especialización requeridos	- Acreditar Diplomado en Gestión Pública o afines no menor de 90 horas.
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento en Ley General de la Persona con Discapacidad. - Conocimiento en políticas públicas relacionadas a programas sociales. <p>(Se verificarán en la etapa de entrevista)</p>
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	- Word, Excel y Power Point (Intermedio)

ASISTENTE EN AUTORIZACIÓN DE COBRO DE LA PENSIÓN NO CONTRIBUTIVA (COD. 085-UOT)

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia general: Experiencia laboral general no menor de dos (02) años en el sector público y privado. - Experiencia Específica: Experiencia laboral específica no menor de un (01) año desempeñando funciones relativas al puesto. - Experiencia en el Sector Público: Experiencia laboral específica no menor de un (01) año en el sector público.



Competencias	<ul style="list-style-type: none">- Actitud de servicio- Orientación a resultados- Proactividad- Facilidad para trabajar en equipo multidisciplinario
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">- Acreditar Bachiller o Titulado en las carreras de : Ciencias Sociales, Derecho, Administración, Economía o Contabilidad.
Cursos y Programas de especialización requeridos	<ul style="list-style-type: none">- Acreditar Diplomado en Gestión Pública o afines no menor de 90 horas.
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto	<ul style="list-style-type: none">- Conocimiento en Ley General de la Persona con Discapacidad.- Conocimiento en políticas públicas relacionadas a programas sociales. <p>(Se verificarán en la etapa de entrevista)</p>
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	<ul style="list-style-type: none">- Word, Excel y Power Point (Intermedio)

ESPECIALISTA II EN PROCESAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PADRÓN DE USUARIOS (COD. 086-UOT)

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">- Experiencia general: Experiencia laboral general mínima de cinco (05) años.- Experiencia Específica: Experiencia laboral específica mínima de tres (03) años desempeñando funciones de análisis estadístico y procesamiento de datos.- Experiencia en el Sector Público: Experiencia laboral específica mínima de dos (02) años en el sector público en funciones afines al puesto.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">- Actitud de servicio- Orientación a resultados- Proactividad- Facilidad para trabajar en equipo multidisciplinario
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">- Acreditar Bachiller o Titulado Profesional de las Carreras de: Estadística, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Investigación Operativa.
Cursos y Programas de especialización requeridos	<ul style="list-style-type: none">- Acreditar Curso de construcción de Indicadores, no menor de 24 horas.
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto	<ul style="list-style-type: none">- Conocimiento en sistema de gestión de base de datos- Conocimiento en Ley General de la Persona con Discapacidad.- Conocimiento en políticas públicas relacionadas a programas sociales. <p>(Se verificarán en la etapa de entrevista)</p>
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	<ul style="list-style-type: none">- Word, Excel y Power Point (Avanzado)

**ANALISTA FUNCIONAL (COD. 087-UTI)**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">- Experiencia General: Experiencia general no menor de tres (03) años.- Experiencia Específica: Experiencia laboral específica mínima de un (01) año desempeñando funciones afines al puesto en el área de Informática.- Experiencia en el Sector Público: No aplica.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">- Actitud de servicio.- Orientación a resultados.- Proactividad.- Facilidad para trabajar en equipo multidisciplinario.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">- *Acreditar condición de Egresado de las carreras universitarias de: Ingeniería de Software, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ciencias de la Computación o afines.
Cursos y Programas de especialización requeridos	<ul style="list-style-type: none">- Curso de metodologías de Gestión de Proyectos, Scrum, Agile, Kanban, PMP o afines, no menor a 12 horas.- Curso de programación JAVA, PHP, Frameworks, Base de datos o afines, no menor a 12 horas.
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto	<ul style="list-style-type: none">- Conocimientos en Gestión de Procesos.- Conocimientos en Gestión de Proyectos.- Conocimientos en Inteligencia de Negocios.- Conocimientos en Metodologías ágiles. <p>(Se verificarán en la etapa de entrevista)</p>
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	<ul style="list-style-type: none">- Word, Excel, Power Point y Prezi (Intermedio)

ANALISTA DE PROCESOS (COD. 088-UTI)

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">- Experiencia General: Experiencia general no menor de tres (03) años.- Experiencia Específica: Experiencia laboral específica mínima de un (01) año desempeñando funciones afines al puesto en el área de Informática.- Experiencia en el Sector Público: No aplica.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">- Actitud de servicio.- Orientación a resultados.- Proactividad.- Facilidad para trabajar en equipo multidisciplinario.



Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	- *Acreditar condición de Egresado de las carreras universitarias de Ingeniería de Software, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ingeniería Industrial, Ciencias de la Computación o afines.
Cursos y Programas de especialización requeridos	- Curso de metodologías de gestión de proyectos, Scrum, Agile, Kanban, PMP o afines, no menor a 12 horas. - Curso de Análisis de Procesos, Gestión por Procesos, BPMN o afines, no menor a 12 horas.
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto	- Conocimientos en Gestión de Procesos. - Conocimientos en Gestión de Proyectos. - Conocimientos en Balanced Scorecard. - Conocimientos en Metodologías ágiles. (Se verificarán en la etapa de entrevista)
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	- Word, Excel, Power Point y Prezi (Intermedio)

ANALISTA DE CONTROL DE CALIDAD DE SOFTWARE (COD. 089-UTI)

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	- Experiencia general: Experiencia laboral general no menor de tres (03) años. - Experiencia Específica: Experiencia laboral específica no menor de un (01) año desempeñando funciones afines al puesto en el área de Informática. - Experiencia en el Sector Público: No aplica.
Competencias	- Actitud de servicio. - Orientación a resultados. - Proactividad. - Facilidad para trabajar en equipo multidisciplinario..
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	- Acreditar condición de egresado universitario de las carreras de Ingeniería de Software, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática, Ciencias de la Computación o afines.
Cursos y Programas de especialización requeridos	- Curso de base de datos, SQL, o afines, no menor a 12 horas. - Curso de herramientas de pruebas, pruebas de software, o afines, no menor a 12 horas.
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto	- Conocimientos en técnicas y herramientas de pruebas de software. - Conocimientos básicos en Gestión de Proyectos. - Conocimientos básicos de Base de datos. - Conocimientos en Metodologías ágiles (Se verificarán en la etapa de entrevista)
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	- Word, Excel, Power Point y Prezi (Intermedio)

**DISEÑADOR GRÁFICO (COD. 090-UTI)**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">- Experiencia General: Experiencia general no menor de dos (02) años.- Experiencia Específica: Experiencia laboral específica no menor de un (01) año desempeñando funciones afines al puesto en el área de Informática.- Experiencia en el Sector Público: No aplica.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">- Actitud de servicio.- Orientación a resultados.- Proactividad.- Facilidad para trabajar en equipo multidisciplinario
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">- *Acreditar condición de Egresado de las carreras universitarias: Ingeniería de Sistemas, Diseño Digital, Arte y Diseño o afines.- *Acreditar condición Egresado de las carreras técnicas: Computación e Informática, Diseño Gráfico o afines.
Cursos y Programas de especialización requeridos	<ul style="list-style-type: none">- Curso de experiencia de usuario, interfaz de usuario o afines, no menor a 12 horas.
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto	<ul style="list-style-type: none">- Conocimiento básico en UX Web, mobile y Desktop.- Conocimiento de herramientas de diseño.- Conocimiento básico de Design Thinking. <p>(Se verificarán en la etapa de entrevista)</p>
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	<ul style="list-style-type: none">- Word, Excel, Power Point y Prezi (Intermedio)

NOTA: El postulante deberá leer las bases generales que rigen los procesos CAS, que se encuentra en la página WEB del "Programa Contigo.

*La acreditación implica presentar copia de los documentos sustentatorios. Los candidatos que no lo hagan serán descalificados.

Para la contratación del postulante seleccionado, éste presentará la documentación original sustentadora.

III. FUNCIONES:**ASISTENTE DE AFILIACIONES (COD. 084-UOT)**

- Registro de los expedientes de solicitudes de afiliación al Programa CONTIGO, según normativa vigente.
- Digitalización de los expedientes en físico correspondiente a solicitudes de afiliación al Programa CONTIGO.
- Revisión de los expedientes de solicitudes de afiliación al Programa CONTIGO, según normativa vigente.
- Análisis de los resultados de la revisión de los expedientes de solicitudes de afiliación al Programa CONTIGO, según normativa vigente.
- Notificación de resultados al solicitante de la evaluación de los expedientes de solicitudes de afiliación al Programa CONTIGO.
- Otras funciones asignadas por la Jefatura inmediata relacionada a la misión del puesto.

**ASISTENTE EN AUTORIZACIÓN DE COBRO DE LA PENSIÓN NO CONTRIBUTIVA
(COD. 085 -UOT)**

- a. Registro de los expedientes de solicitudes de autorización, renovación y revocación de cobro de la pensión no contributiva, según normativa vigente.
- b. Digitalización de los expedientes en físico correspondiente a solicitudes de autorización, renovación y revocación de cobro de la pensión no contributiva.
- c. Revisión de los expedientes de solicitudes de autorización, renovación y revocación de cobro de la pensión no contributiva, según normativa vigente.
- d. Análisis de los resultados de la revisión y evaluación de los expedientes de solicitudes de autorización, renovación y revocación de cobro de la pensión no contributiva, según normativa vigente.
- e. Notificación de resultados al solicitante de la evaluación de los expedientes de solicitudes de autorización, renovación y revocación de cobro de la pensión no contributiva.
- f. Otras funciones asignadas por la Jefatura inmediata relacionada a la misión del puesto.

**ESPECIALISTA II EN PROCESAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PADRÓN DE
USUARIOS (COD. 086-UOT)**

- a. Dar seguimiento al procesamiento de los expedientes para solicitar la afiliación al Programa CONTIGO.
- b. Analizar y procesar la información remitida por las instituciones públicas y privadas en atención a la verificación del cumplimiento de los requisitos para acceder al Programa CONTIGO.
- c. Elaborar la información para cotejos masivos RENIEC, así como dar tratamiento a los mismos para la actualización de la información del Padrón de Usuarios del Programa CONTIGO.
- d. Ejecutar el cruce con la información proporcionada por las entidades públicas y privadas para la verificación del cumplimiento de los requisitos para acceder al Programa CONTIGO.
- e. Verificar y validar la aplicación de los criterios de priorización para adquirir la condición de usuarios del Programa CONTIGO, en el marco de la normativa vigente.
- f. Identificar y aplicar las suspensiones del pago de la pensión no contributiva según los criterios establecidos en la normatividad vigente para la generación Padrón de Usuarios del Programa CONTIGO.
- g. Diseñar actividades y hacer seguimiento al cumplimiento de las mismas para la identificación de las alertas y recomendaciones realizadas por el Órgano de Control Interno, Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, así como para atender incidencias relacionadas a usuarios del Programa.
- h. Apoyar en la generación del reporte de indicadores con los resultados obtenidos producto del procesamiento del Padrón de Usuarios del Programa CONTIGO.
- i. Diseñar la estructura de riesgos asociados al procesamiento del Padrón de Usuarios del Programa CONTIGO.
- j. Otras funciones asignadas por la Jefatura inmediata relacionada a la misión del puesto.

ANALISTA FUNCIONAL (COD. 087-UTI)

- a. Realizar el análisis funcional de las aplicaciones del Programa, así como actualizar y mejorar las existentes.
- b. Identificar los requerimientos y realizar el análisis y/o diseño para el mantenimiento e implementación de los módulos de los sistemas asignados.
- c. Revisar las observaciones presentadas luego de la ejecución de pruebas de aseguramiento de calidad de software planificadas.



- d. Preparar y elaborar los documentos de ingeniería de los sistemas asignados para el cumplimiento de las actividades del ciclo de vida de software.
- e. Mantener actualizados los documentos de los proyectos de software asignados, para su adecuada transferencia.
- f. Capacitar, cuando se requiera, al personal que se incorpore, respecto al diseño, consideraciones de construcción u operación de los módulos que le hayan sido asignados para una adecuada transferencia de conocimiento.
- g. Controlar y verificar la correcta instalación de los módulos de los sistemas asignados para la correcta ejecución de los procedimientos.
- h. Coordinar con el equipo de desarrollo el seguimiento de las actividades del ciclo de vida del software.
- i. Otras actividades asignadas por la Unidad de Tecnologías de la Información del Programa CONTIGO, relacionadas al puesto.

ANALISTA DE PROCESOS (COD. 088-UTI)

- a. Desarrollar procesos de mejora continua en búsqueda de optimización de los procesos con el fin de generar tiempos en el Área para invertirlos en otras actividades que agreguen valor.
- b. Definir, medir y analizar los procesos de las Unidades.
- c. Elaborar el modelamiento de procesos bajo estándares BPMN.
- d. Cumplir con el seguimiento a proyectos con enfoque a mejoras y/o rediseño de procesos.
- e. Levantar la situación actual de los procesos y analizar las problemáticas encontradas, proponiendo mejoras.
- f. Elaborar, estandarizar y mantener actualizados los documentos del Mapa de Procesos y procedimientos.
- g. Efectuar análisis cualitativo y cuantitativo de la información de los procesos de negocio.
- h. Identificar las métricas e indicadores de los procesos.
- i. Otras actividades asignadas por la Unidad de Tecnologías de la Información del Programa CONTIGO, relacionadas al puesto

ANALISTA DE CONTROL DE CALIDAD DE SOFTWARE (COD. 089-UTI)

- a. Ejecutar las pruebas funcionales sobre las aplicaciones informáticas, para garantizar su correcto funcionamiento.
- b. Realizar pruebas de regresión, compatibilidad, confiabilidad, interfaz de Usuario, exploratorias, entre otros relacionados al control de calidad de un producto software, para encontrar o detectar defectos que puedan alterar el correcto funcionamiento del software.
- c. Verificar que el producto software cumpla con las especificaciones de requerimientos de software y reglas de negocio, para garantizar que la aplicación informática cumpla con lo requerido por el usuario interno.
- d. Elaborar los informes del resultado de las pruebas, indicando el nivel de incidencia, para que puedan ser evaluadas y/o subsanadas por el equipo de desarrollo.
- e. Elaborar y/o actualizar escenarios de casos de pruebas para establecer los criterios de aceptación de las funcionalidades de los sistemas asignados.
- f. Realizar la revisión de documentos de usuarios y técnicos de los proyectos informáticos, para que puedan ser utilizados por el área usuaria y personal técnico de ser el caso.
- g. Mantener el control sobre las versiones de las aplicaciones informáticas que se encuentran en el ambiente de producción.
- h. Elaborar el plan de pruebas de las aplicaciones informáticas a fin de establecer el tiempo y alcance en coordinación con el equipo de desarrollo.
- i. Otras actividades asignadas por la Unidad de Tecnologías de la Información del Programa CONTIGO, relacionadas al puesto.

DISEÑADOR GRÁFICO (COD. 090 -UTI)

- a. Crear imágenes y gráficos que sean estéticamente agradables haciendo uso de fotografías, herramientas de diseño asistido por computadora y de diversos programas.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Entrega de la Pensión
no Contributiva a Personas con Discapacidad
Severa en Situación de Pobreza – CONTIGO

- b. Asistir a los usuarios internos y al equipo de desarrollo para identificar las necesidades, preferencias y entender sus aspiraciones en cuanto a los elementos de diseño.
- c. Identificar los elementos gráficos y conceptos de color que satisfagan los objetivos del usuario interno.
- d. Diseñar y mantener actualizadas las guías de estilo, plantillas y demás material de diseño.
- e. Asistir en todos los aspectos de la producción de materiales impresos, audiovisuales o electrónicos, tales como sitios web e interfaces interactivas.
- f. Diseñar una serie de elementos para la creación de páginas y sistemas web de calidad, con elementos interactivos y aplicaciones útiles, así como también de su mantenimiento y actualización constante.
- g. Elaborar los sketch, wireframe, mockup y/o prototipo de los productos y/o aplicaciones informáticas asignadas.
- h. Diseñar las presentaciones de los proyectos asignados.
- i. Otras actividades asignadas por la Unidad de Tecnologías de la Información del Programa CONTIGO, relacionadas al puesto.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección: El servicio será prestado en: Av. Faustino Sánchez Carrión 417 Magdalena del Mar-Lima
Modalidad de Trabajo	Podrá ser de manera remota o alternando con el trabajo presencial, según necesidad institucional.
Plazo de duración del contrato	Inicio: A la suscripción del contrato. Término: 31 de Diciembre del 2020. (Con posibilidad de prórroga sujeta a la necesidad y disponibilidad presupuestal).

Nota: El medio de comunicación para la atención de consultas que deseen efectuar las/os candidatos y/o candidatas durante el proceso de selección CAS es a través del correo electrónico. seleccion.consultas@contigo.gob.pe